**บันทึกภายใน**

**โครงการ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่ :** |  | **วันที่ :** |  |
|  |  |  |  |
| **บริษัท :** |  | **ถึง :** |  |
|  |  |  |  |
| **เรื่อง :** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|[ ]  เพื่อการอนุมัติของท่าน |[ ]  เพื่อโปรดดำเนินการ |[ ]  โปรดส่งคืน |
|[ ]  เพื่อบันทึก |[ ]  โปรดลงนามและส่งคืน |[ ]  ส่งคืนด้วยความขอบคุณ |
|[ ]  โปรดให้ความคิดเห็น |[ ]  โปรดโทร. กลับ |[ ]  โปรดเก็บเข้าแฟ้ม |
|[ ]  เพื่อทราบ |[ ]  โปรดติดตาม |[ ]  ตามที่ท่านร้องขอ |

เรียน

ขอแสดงความนับถือ

 ( )

 ตำแหน่ง